

Комитет общего и профессионального
образования Ленинградской области

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования

«Ленинградский областной центр психолого-
педагогической, медицинской и социальной
помощи»

(ГБУДО «ЛО ППМС-центр»)

188652, Ленинградская область, д. Юкки, ул.

Школьная, 14

Тел/факс 8-813-70-52-210

Email: gou_locdk@mail.ru

http://locdk.ru/

ОКПО 32813816, ОГРН 1034700564645

ИНН/КПП 4703010930/ 470301001

26.01.2022 г. № 3 / 22

Руководителям учреждений образования,
здравоохранения и социальной
защиты.

Администрация ГБУДО «ЛО ППМС-центр» доносит до вашего сведения информацию о выездных заседаниях специалистов Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области в учреждения Ленинградской области в 2022 году.

Выездные заседания специалистов ЦПМПК ЛО осуществляются в соответствии с федеральным положением о психолого-медико-педагогической комиссии, Приказ № 1082 от 20.09.2013 г. В п. 18, вышеуказанного положения определено, что «При необходимости и **наличии соответствующих условий** обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения». В связи с этим, для предоставления качественной услуги, ГБУДО «ЛО ППМС-центр» разработал форму оценивания уровня организации выездного заседания ЦПМПК ЛО учреждением, которому данная услуга оказывается. Предлагаемая форма содержит ряд критериев и бальную систему оценивания. По результатам проведенного выездного заседания специалисты ЦПМПК ЛО коллегиально оценивают уровень организации проведенного заседания. Если результат оценивания уровня организации выездного заседания ЦПМПК ЛО учреждением имеет баллы ниже среднего (ниже 9 баллов), то ГБУДО «ЛО ППМС-центр» оставляет за собой право **отказать данному учреждению в заявке на выездное заседание в будущем календарном году**. Результаты оценивания уровня соответствующих условий обследования детей по месту их обучения будут направлены организациям после выездного заседания ЦПМПК ЛО.

Приложение 1 «График выездных заседаний в учреждения Ленинградской области специалистов ЦПМПК ЛО в 2022 году»;

Приложение 2 «Список документов, необходимых для прохождения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии»;

Приложение 3 Форма для заполнения «Заключение психолого-педагогического консилиума (службы сопровождения)»;

Приложение 4 Форма заявки на обследование детей специалистами ЦПМПК ЛО;

Приложение 5 Оценивание уровня организации выездного заседания ЦПМПК ЛО учреждением.

Директор ГБУДО «ЛО ППМС-центр»



Алексеева А.Ю.

**График выездных заседаний в учреждения Ленинградской области
специалистов ЦПМПК ЛО в 2022 году.**

№	Дата выезда специалистов	Учреждения
1.	14.03.2022 г.	ГКОУ ЛО «Школа-интернат «Красные зори»
2.	16.03.2022 г.	ГБОУ ЛО «Кировская школа-интернат»
3.	21.03.2022 г.	ГБУ ЛО «Ивангородский центр для детей с ОВЗ»
4.	23.03.2022 г.	ГБОУ ЛО «Назийский центр социально-трудовой адаптации и профориентации»
5.	28.03.2022 г.	ГКДОУ ЛО «Всеволожский детский сад компенсирующего вида»
6.	30.03.2022 г.	ГБОУ ЛО «Мгинская школа-интернат для обучающихся с нарушениями зрения»
7.	04.04.2022 г.	ГБОУ ЛО «Киришская специальная (коррекционная) школа-интернат» / Киришский д/с № 17
8.	06.04.2022 г.	МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 31» (п. Сосново)
9.	11.04.2022 г.	МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2» (п. Сосново)
10.	13.04.2022 г.	МОУ «Осельковская ООШ»
11.	18.04.2022 г.	ГБОУ ЛО «Лужская санаторная школа-интернат»
12.	20.04.2022 г.	МОУ «Осельковская ООШ»
13.	25.04.2022 г.	ГБОУ ЛО «Лужская школа-интернат»
14.	16.05.2022 г.	ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат»
15.	23.05.2022 г.	ЛОГКУ «Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей инвалидов»
16.	05.09.2022 г.	ГБУ ЛО «Ивангородский центр для детей с ОВЗ»
17.	12.09.2022 г.	ГКУЗ ЛО «Лужский специализированный дом ребенка»
18.	19.09.2022 г.	ГБОУ ЛО «Сясьстройская школа-интернат»
19.	26.09.2022 г.	ГКУЗ ЛО «Всеволожский специализированный дом ребенка»
20.	03.10.2022 г.	ГБОУ ЛО «Лужская санаторная школа-интернат»
21.	05.10.2022 г.	ГБОУ ЛО «Мгинская школа-интернат для обучающихся с нарушениями зрения»
22.	12.10.2022 г.	ГБОУ ЛО «Кировская школа-интернат»

Директор ГБУДО «ЛО ППМС-центр»



Алексеева А.Ю.

**Список документов, необходимых для прохождения
Центральной психолого-медико-педагогической комиссии
Ленинградской области:**

1. **Если законный представитель ребенка родитель:** паспорт родителя и его копия (первый разворот и прописка). Если фамилия родителя, представляющего интересы ребенка, изменена и различается с фамилией, указанной в свидетельстве о рождении ребенка или ФИО родителя в нем не указано, то необходимо предъявить документ и его копию, подтверждающий смену фамилии или подтверждение родительских прав (например, свидетельство о заключении брака или установлении отцовства).
Если родитель и ребенок не являются гражданами РФ, то необходим нотариально заверенный перевод на русский язык паспорта родителя, свидетельства о рождении ребенка и паспорта ребенка (если имеется), а также иных необходимых для ЦПМПК документов и копии данных документов.
Если законный представитель ребенка опекун: паспорт опекуна и его копия (первый разворот и прописка), действующее опекунское удостоверение и его копия, постановление суда (опеки) об установлении опеки (данные о безвозмездной или возмездной опеке).
Если ребенок сирота (является воспитанником ресурсного центра, дома ребенка, школы-интерната, ДДИ): приказ (распоряжение) органа исполнительной власти о том, что руководитель учреждения является законным представителем ребенка и его копия, паспорт руководителя и его копия (первый разворот и прописка).
*** На обследование ребенок принимается с родителями или законными представителями, при наличии подтверждающих документов, либо с иными лицами, при предъявлении нотариально заверенной доверенности от родителей (законных представителей), предъявляется оригинал и копия паспорта представителя ребенка по доверенности (первый разворот и прописка), а также оригинал и копия доверенности.
2. Свидетельство о рождении **И** паспорт (если уже имеется) ребенка, и **их копии**.
3. Амбулаторная медицинская карта ребёнка (или подробная выписка из истории развития ребенка).
4. Заключение врачей-специалистов по основному заболеванию: ортопед, невролог, сурдолог, офтальмолог, психиатр и тд, **а также их копии**.
5. Психолого-педагогическое представление на ребёнка (характеристика), заверенное подписями составителя, руководителя учреждения, печатью учреждения.
6. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума (службы сопровождения) образовательного учреждения (если ребенок уже обучался/воспитывался в образовательном учреждении), заверенное подписями руководителя и специалистов, печатью учреждения.
7. При наличии инвалидности у ребенка – справка МСЭ, и **ее копия**.
8. При повторном посещении ПМПК, представить предыдущее заключение ПМПК, и **их копии**;
9. Для дошкольников – рисунки, поделки. Для школьников – **проверенные** тетради по русскому языку и математике (текущего года обучения).
10. Справка педиатра о соматическом здоровье на момент обследования (действительна не более суток до обследования).

Для согласования даты обследования, **не позднее, чем за месяц**, следует направить **заявку** на обследование (**строго по форме**) (Приложение 4 «Форма заявки на обследование детей») по электронной почте (gou_locdk@mail.ru).

(!) Выезд осуществится, если в заявке на обследование будет заявлено не менее 12 детей и не более 20 детей.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА
(СЛУЖБЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ)**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Фамилия, имя ребенка _____
Дата рождения _____
Дата обследования _____
Класс/группа _____
Домашний адрес _____
Телефон _____

Причины направления на ПМПк (службу сопровождения):
жалобы родителей _____

мнение учителя _____

Документы, представленные на консилиум:

ЗАКЛЮЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ

Педагог-психолог: _____

Учитель-логопед: _____

Педагог/ Учитель-дефектолог: _____

Социальный педагог: _____

Заключение ПМПк (службы сопровождения): _____

Председатель ПМПк (службы сопровождения)

Члены ПМПк (службы сопровождения) (специальность, подпись):

МП

Форма заявки на обследование детей специалистами ЦПМПК ЛО

Официальный бланк Учреждения

Директору ГБУДО «ЛО ППМС-центр»
Алексеевой А.Ю.

Администрация _____ просит осуществить выездное заседание специалистов Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области «___» _____ 2022 года по адресу: _____. **Наличие соответствующих условий для психолого-медико-педагогического обследования детей; наличие документов, необходимых для прохождения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Ленинградской области гарантируем.** Список детей, нуждающихся в обследовании, прилагается.

Список детей, нуждающихся в обследовании

№	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Причина обращения на ЦПМПК ЛО Предварительный диагноз

Руководитель

МП

Оценивание уровня организации выездного заседания ЦПМПК ЛО учреждением

Критерии:

1. Размещение специалистов ЦПМПК ЛО для проведения заседания (отдельный кабинет, столы, стулья, канцелярские принадлежности (ручки, карандаши, линейка, ластик, корректор, степлер канцелярский, чистая тетрадь/листы формата Ф4), оценивание от 0 до 2, где

0 – размещение не организовано; 1 - организовано частично; 2 - организовано в полном объеме.

2. Соответствие количества детей заявке на обследование (не менее 12 и не более 20 человек), оценивание от 0 до 1, где

0 – не соответствует заявленному, 1 – соответствует заявленному.

3. Предоставление организацией необходимых для ЦПМПК ЛО документов (в соответствии с приложением 2 информационного письма о выездных заседаниях специалистов ЦПМПК); оценивание от 0 до 3, где

0 - документы не предоставлены для всех обследуемых; 1 - документы предоставлены не в полном объеме для всех обследуемых; 2 - документы предоставлены не в полном объеме для части обследуемых; 3 - документы предоставлены в полном объеме.

4. Предоставление образовательной организацией достоверной информации о действующей образовательной программе ребёнка и о рекомендованной программе в соответствии с предыдущим заключением ПМПК, оценивание от 0 до 2, где

0 – предоставлена недостоверная информация обо всех обследуемых; 1 - предоставлена недостоверная информация о части обследуемых; 2 - предоставлена достоверная информация обо всех обследуемых.

5. Организация родителей/законных представителей (время приёма, своевременность предоставления и корректность заполнения документов), оценивание от 1 до 3, где

1 - низкий уровень родительской организованности (родители/законные представители не своевременно приходят на комиссию, не предоставляют необходимых документов, не осведомлены о необходимости корректно заполнить заявление и согласия); 2 - средний уровень родительской организованности (какой-то или какие-то из критериев не соответствуют высокой оценке); 3 - высокий уровень родительской организованности (родители/законные представители вовремя приходят на комиссию, предоставляют все необходимые документы, своевременно и корректно заполняют заявление и согласия)

6. Корректность заполнения заявлений и согласий на обработку персональных данных родителями/законными представителями, оценивание от 0 до 2, где

0 - родители/законные представители не осведомлены о необходимости и правильности заполнения заявлений и согласий; 1 - родители/законные представители заполняют заявления и согласия частично; 2 - родители/законные представители корректно заполняют заявления и согласия.

7. Информированность родителей о цели проведения ПМПК ребёнку, оценивание от 0 до 1, где

0 – родитель/законный представитель не информирован, 1 - родитель/законный представитель информирован.

**Минимальная оценка – 1
Средняя оценка - не ниже 9
Максимальная оценка – 14**