

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 1 от « 11 » января 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором  /Алексеевой А.Ю.

Приказ № 4 от «11» января 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

**Государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования
«Ленинградский областной центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»**

Ленинградская область

д. Юкки

2017 год

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Ленинградский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Центр) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор Центра (председатель), заместитель директора, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи, врачи-психиатры.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», типового положения об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Устава учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Центра, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование педагогической работы, внедрению в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- разработка общих подходов к составлению и реализации стратегических документов Центра (программы развития центра, образовательные программы);
- определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных целям и задачам развития Центра;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Центра;

- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Содержание работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет Центра:

- определяет приоритетные направления развития учреждения;
- утверждает цели и задачи Центра, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов педагогического процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- решает вопрос о приеме детей в коррекционный отдел Центра, их выпуске, а также (по согласованию с родителями (законными представителями)) о продолжении коррекционно-развивающей работы на следующий год;
- выносит для обсуждения на педагогических советах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности Центра;
- заслушивает администрацию Центра по вопросам, связанным с организацией педагогического процесса;
- подводит итоги деятельности Центра за полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива соблюдения единых принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Работой педагогического совета руководит председатель (директор Центра).

4.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания

педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Центра.

4.3. Тематика педагогических советов вносится в годовой план Центра с учетом задач учреждения.

4.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.5. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и, если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.6. Процедура голосования определяется педагогическим советом Центра.

4.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.

4.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Центра. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

4.9. Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педагогического совета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Журнал протоколов Педагогического совета заверяется подписью директора.

5.3. Журнал протоколов педагогического совета хранится в делах Центра 5 лет.